

**Ogłoszenie nr ref. POZA/09/23**  
**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**  
**w Katowicach**  
poszukuje kandydatów na stanowisko:  
**Pracownik Obsługi w Zespole Administracyjnym**

**Wymagania niezbędne stawiane kandydatom:**

1. Wykształcenie: min. zawodowe;
2. Bardzo dobra organizacja pracy własnej, dokładność, sumienność, odpowiedzialność, zaangażowanie i chęci do pracy;

**Ramowy zakres zadań i obowiązków na stanowisku:**

1. Kompleksowe wykonywanie działań w obszarze utrzymywania stanu czystości w pomieszczeniach biurowo- socjalnych WFOŚiGW w Katowicach oraz na terenie przed budynkiem biura;
2. Przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż..

**Wymagane dokumenty:**

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zawierający informacje potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych- wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach ;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami prawa- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach.

**Informacja dotycząca zasad przeprowadzenia naboru:**

Regulamin naboru kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach opublikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) WFOŚiGW w Katowicach oraz dostępny w siedzibie Biura WFOŚiGW w Katowicach.

Osoby zainteresowane naborem prosimy o składanie wymaganych dokumentów:

- w zamkniętej kopercie oznaczonej hasłem „**Poszukiwanie pracownika nr ref. POZA/09/23**” w terminie **do dnia 29 września 2023 r.** w kancelarii WFOŚiGW w Katowicach za pośrednictwem poczty lub bezpośrednio ( decyduje data wpływu do kancelarii potwierdzona stemplem; kancelaria czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 ) - pod adresem:

**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**  
**40-035 Katowice ul. Plebiscytowa 19**

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [rekrutacja@wfosigw.katowice.pl](mailto:rekrutacja@wfosigw.katowice.pl), w tytule maila należy wpisać **nr ref. POZA/09/23** (decyduje data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej WFOŚiGW w Katowicach).

**Termin składania aplikacji do dnia 29 września 2023 r. do godz. 15.30**

*(Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowiska pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska)*

Katowice, 15.09.2023r.