

Ogłoszenie nr ref. MICP/12/25

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach

poszukuje kandydatów na trzy wolne stanowiska:

Młodszy Inspektor

W

Zespole ds. Programu Czyste Powietrze

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Funduszu w Katowicach oraz obszar działania WFOŚiGW w Katowicach

Wymagania niezbędne stawiane kandydatom:

1. Wykształcenie: wyższe lub posiadany status studenta ostatniego roku studiów licencyjnych lub magisterskich;
2. Umiejętność analizy danych finansowych i operacyjnych;
3. Umiejętność obsługi komputera (pakiet Microsoft Office);
4. Znajomość zasad realizacji Programu Czyste Powietrze;
5. Dyspozycyjność (praca w siedzibie WF oraz na terenie województwa śląskiego);
6. Bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, dokładność, komunikatywność, umiejętność pracy w stresie i wysoka kultura osobista;
7. Uprawnienia do prowadzenia pojazdów kat. B.

Dodatkowe wymagania preferowane stawiane kandydatom:

1. **Preferowane wykształcenie:** techniczne lub ekonomiczne lub inne wyższe: uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie w/w kierunków lub posiadany doświadczeniem zawodowym: w pracy w instytucjach lub podmiotach na stanowisku związanym z ochroną środowiska;
2. **Doświadczenie zawodowe:** preferowane w co najmniej jednym z obszarów: budownictwa, instalacji sanitarnych, energetyki, w jednym z zakresów wykonywanych czynności: projektowania, kierowania robotami budowlanymi/instalacyjnymi, nadzorem lub rozliczaniem inwestycji, obsługi programów finansowanych ze środków publicznych, wdrażania lub rozliczania projektów krajowych lub unijnych;
3. **Staż pracy:** preferowane w wyżej opisanym zakresie;
4. **Uprawnienia i egzaminy zawodowe:** preferowane studia podyplomowe lub świadectwo ukończenia kursu z zakresu: audytingu energetycznego w budownictwie na potrzeby termomodernizacji oraz certyfikacji energetycznej budynków, uprawnienia budowlane w zakresie: projektowania, kierowania robotami budowlanymi lub nadzoru;
5. **Znajomość języków obcych:** angielski .

Ramowy zakres zadań i obowiązków na stanowisku:

1. Rejestracja wniosków i wstępna kwalifikacja wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Czyste Powietrze;
2. Analiza wniosków pod względem formalnym i merytorycznym;
3. Przygotowywanie i generowanie z systemu informatycznego umów o dofinansowanie;
4. Sporządzanie aneksów do zawartych umów o dofinansowanie;
5. Sporządzanie raportów i informacji;
6. Bezpośrednia obsługa wnioskodawców.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zawierający informacje potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych- wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach ;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami prawa- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach.

Informacja dotycząca zasad przeprowadzenia naboru:

Regulamin naboru kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach opublikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) WFOŚiGW w Katowicach oraz dostępny w siedzibie Biura WFOŚiGW w Katowicach.

Osoby zainteresowane naborem prosimy o przesyłanie wymaganych dokumentów:

- oznaczonych hasłem „Poszukiwanie pracownika nr ref. MICP/12/25” w terminie **do dnia 18 grudnia 2025 r.** za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do biura WFOŚiGW w Katowicach) - pod adresem:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 40-035 Katowice ul. Plebiscytowa 19

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: rekrutacja@wfosigw.katowice.pl, w tytule maila należy wpisać nr ref. MICP/12/25 (decyduje data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej WFOŚiGW w Katowicach).

Termin składania aplikacji do dnia 18 grudnia 2025 r. do godz. 15.30

(Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowiska pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska)