

Ogłoszenie nr ref. SIOA/04/25
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Katowicach
poszukuje kandydatów na stanowisko:
Starszy Inspektor w Zespole Ochrony Atmosfery

Miejsce wykonywania pracy: siedziba Funduszu oraz obszar działania WFOŚiGW w Katowicach

Wymagania niezbędne stawiane kandydatom:

1. Wykształcenie: wyższe na jednym z kierunków: ochrona środowiska, energetyka, mechanika lub budownictwo;
2. Doświadczenie zawodowe: preferowane w co najmniej jednym z obszarów: budownictwa, instalacji sanitarnych, energetyki, w jednym z zakresów wykonywanych czynności: projektowania, kierowania robotami budowlanymi/instalacyjnymi, nadzorem lub rozliczaniem inwestycji, obsługi programów finansowanych ze środków publicznych, wdrażania lub rozliczania projektów krajowych lub unijnych;
3. Staż pracy: co najmniej pięcioletni w jednym z wyżej opisanych zakresów;
4. Umiejętność obsługi komputera (pakiet Microsoft Office);
5. Bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, dokładność, komunikatywność, umiejętność pracy w stresie i wysoka kultura osobista;
6. Uprawnienia do prowadzenia pojazdów kat. B.

Wymagania dodatkowe stawiane kandydatom:

1. **Uprawnienia i egzaminy zawodowe:** studia podyplomowe lub świadectwo ukończenia kursu z zakresu: audytu energetycznego w budownictwie na potrzeby termomodernizacji oraz certyfikacji energetycznej budynków, uprawnienia budowlane w zakresie: projektowania, kierowania robotami budowlanymi lub nadzoru;
2. **Znajomość języków obcych:** angielski .

Ramowy zakres zadań i obowiązków na stanowisku:

1. Przyjmowanie oraz wstępna kwalifikacja wniosków, w oparciu o obowiązujące w WFOŚiGW zasady.
2. Rejestrowanie wniosków w Zintegrowanym Systemie Informatycznym w zakresie ochrony atmosfery.
3. Analiza i opiniowanie wniosków pod względem formalnym oraz pod kątem zakładanych efektów ekologicznych i rzeczowych.
4. Prowadzenie bieżącej korespondencji wynikającej z powierzonych obowiązków.
5. Przygotowanie wniosków do Zarządu i Rady Nadzorczej Funduszu w oparciu o własną merytoryczną ocenę przedsięwzięcia i ocenę ekologiczną.
6. Współdziałanie w opracowywaniu sprawozdań z realizacji planów finansowych WFOŚiGW.
7. Wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego Zarząd lub Dyrektorów.
8. Postępowanie zgodne z wytycznymi wynikającymi ze zintegrowanego systemu zarządzania, w tym: jakością - zgodnie z normą PN-EN ISO 9001:2001, środowiskowego - zgodnie z normą PN-EN-ISO 14001 w zakresie obszaru działania.
9. Przestrzeganie obowiązującej w Biurze WFOŚiGW dyscypliny pracy i regulaminu organizacyjnego.
10. Przestrzeganie tajemnicy państwowej i służbowej.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, zawierający informacje potwierdzające spełnienie wymagań niezbędnych- wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach;
- list motywacyjny;
- kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami prawa - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru kandydatów do zatrudnienia w WFOŚiGW w Katowicach.

Informacja dotycząca zasad przeprowadzenia naboru:

Regulamin naboru kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach opublikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) WFOŚiGW w Katowicach oraz dostępny w siedzibie Biura WFOŚiGW w Katowicach.

Osoby zainteresowane naborem prosimy o przesyłanie wymaganych dokumentów:

- oznaczonych hasłem „**Poszukiwanie pracownika nr ref. SIOA/04/25**” w terminie **do dnia 29 kwietnia 2025 r.** za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do biura WFOŚiGW w Katowicach) - pod adresem:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
40-035 Katowice ul. Plebiscytowa 19

- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: rekrutacja@wfoSIGW.katowice.pl, w tytule maila należy wpisać **nr ref. SIOA/04/25** (decyduje data i godzina wpływu na serwer poczty elektronicznej WFOŚiGW w Katowicach).

Termin składania aplikacji do dnia 29 kwietnia 2025 r. do godz. 15.30

(Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowiska pracy w Biurze Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska)

Katowice, 11.04.2025r.